

Số: 75 /KH-HVDT

Hà Nội, ngày 24 tháng 7 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thảo khoa học cấp Học viện Chủ đề “Xây dựng phòng Truyền thống Học viện Dân tộc”

Thực hiện Kế hoạch số 89/KH-HVDT ngày 04 tháng 4 năm 2018 của Học viện Dân tộc về lập Đề án xây dựng Phòng Truyền thống Học viện Dân tộc. Học viện Dân tộc tổ chức Hội thảo khoa học với chủ đề “Xây dựng phòng Truyền thống Học viện Dân tộc” như sau:

1. Mục đích yêu cầu

- Chia sẻ những kinh nghiệm trong việc xây dựng phòng Truyền thống, cách thức thu thập và bảo tồn các tư liệu, hiện vật cũng như những khó khăn trong quá trình thực hiện và góp ý cụ thể vào những nội dung liên quan đến việc thực hiện Kế hoạch.

- Xác định cụ thể diện tích, không gian, bố cục trung bày đảm bảo việc tham quan và học tập; định hình các mảng, khối cụ thể.

- Tổ chức sưu tầm, thu thập các tài liệu hiện vật, thiết kế không gian, nội thất trưng bày, trang bị các trang thiết bị kỹ thuật chuyên dụng, xây dựng bộ máy tổ chức của phòng và các giải pháp, kinh phí thực hiện...

2. Nội dung Hội thảo

Hội thảo tập trung vào một số vấn đề sau:

- Lịch sử truyền thống Học viện Dân tộc: 20 năm hình thành và phát triển.

- Chất lượng và số lượng hiện vật được sưu tầm, đã phản ánh được hết bề dày truyền thống và giá trị lịch sử của Học viện Dân tộc.

- Cách bài trí về phong cách của Phòng truyền thống theo hướng hiện đại, đậm đà bản sắc dân tộc, có tính kế thừa phát triển bền vững.

- Kế hoạch vận động cán bộ đã và đang công tác tại Học viện đóng góp các hiện vật, bài viết cho Phòng Truyền thống.

3. Thời gian và địa điểm dự kiến tổ chức

- Tổ chức: Dự kiến 01 ngày, trong khoảng tháng 8 năm 2019

- Địa điểm: Hội trường tầng 3 nhà A, Học viện Dân tộc.

4. Thành phần tham dự

- Ban Giám đốc Học viện Dân tộc.
- Ban Chỉ đạo xây dựng phòng Truyền thống.
- Các Tiểu ban giúp việc Ban Chỉ đạo xây dựng phòng Truyền thống.
- Các nhà nghiên cứu khoa học.
- Phòng Công tác chính trị và Học sinh, sinh viên.

5. Kinh phí tổ chức

Có Dự toán kinh phí kèm theo

6. Phân công nhiệm vụ

- Phòng Công tác chính trị và Học sinh, sinh viên chịu trách nhiệm chính trong các hoạt động: lập kế hoạch, dự trù kinh phí, chuẩn bị nội dung hội thảo. Chủ động liên hệ phối hợp với đơn vị liên quan.

- Văn phòng Học viện chuẩn bị cơ sở vật chất cho hội thảo: Phòng Hội thảo, loa máy, nước uống, market Hội thảo, lễ tân phục vụ Hội thảo.

- Phòng Kế hoạch – Tài vụ căn cứ vào Quy chế chi tiêu nội bộ của Học viện để chuẩn bị kinh phí cho hội thảo.

Trên đây là Kế hoạch Hội thảo khoa học cấp Học viện, Giám đốc Học viện thông báo tới các tổ chức, đơn vị, cá nhân liên quan triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Học viện;
- Các đơn vị trực thuộc Học viện;
- Ban Chỉ đạo XD PTT;
- Các Tiểu ban giúp việc;
- Lưu: VT, CTCTHSSV.

Q. GIÁM ĐỐC



Trần Trung



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 24 tháng 7 năm 2019

CHƯƠNG TRÌNH HỘI THẢO
“Xây dựng phòng Truyền thống Học viện Dân tộc”

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị/cá nhân phụ trách
1	Đón tiếp đại biểu	8h00' – 8h30'	Phòng Công tác chính trị và học sinh, sinh viên
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu Ban Chỉ đạo	8h30' – 8h40'	Dẫn chương trình
3	Phát biểu khai mạc Hội thảo	8h40' – 8h50'	PGS.TS Trần Trung
4	Báo cáo đề dẫn	8h50' – 9h00'	ThS. Đỗ Thị Thu Hiền
5	Trình bày các tham luận (Dự kiến 02 tham luận)	9h00' – 9h30'	
	Góp ý đề cương Học viện Dân tộc: 20 năm hình thành và phát triển		TS. Trịnh Quang Cảnh
	Xin ý kiến về việc Danh mục thu thập dữ liệu và tranh ảnh phục vụ xây dựng phòng Truyền thống		ThS. Đỗ Thị Thu Hiền
6	Thảo luận	9h30' – 10h10'	Ý kiến góp ý của các đại biểu
7	Giải lao	10h10' – 10h30'	
8	Trình bày các tham luận (Dự kiến 01 tham luận)	10h30' – 10h50'	
	Thiết kế không gian phòng Truyền thống		PGS.TS Bé Trung Anh
9	Thảo luận	10h50' – 11h20'	Ý kiến góp ý của các đại biểu
10	Tổng kết, bế mạc Hội thảo	11h20' – 11h30'	PGS.TS Trần Trung